

## AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES



En virtud de lo dispuesto en la Ley 1581 del 2012, **Autorizo** de manera expresa a **ARARY S.A.S** NIT 900.294.901-7 Ubicada en el KM 5 Más 100 MT Autopista Medellín Bogotá, Copacabana- Antioquia, para que recolecte de manera física y digital, trate, use, procese, consulte, reporte, modifique, actualice, suprima, ponga en circulación, y almacene mis datos personales en la base de datos de la empresa.

Lo anterior, con las **finalidades** que a continuación se relacionan: Facilitar el contacto entre el titular y ARARY S.A.S para asuntos relativos a sus funciones propias, desarrollo de la relación laboral, comercial y en especial para él envío de la información por cualquier medio: teléfono, fijo y celular, dirección y correo electrónico entre otros) para así dar resolución a su denuncia, petición, queja, reclamo, sugerencia y/o felicitación, al igual que poder usar los datos recolectados con fines comerciales, tales como estrategias de mercadeo, planes de comunicación, demás actividades que consideremos de interés para el titular de la información; y para utilizar las imágenes y grabaciones audiovisuales en campañas de publicidad, marketing o mercadeo, en medios de comunicación, tales como televisión, radio, periódicos e internet.

**DATOS SENSIBLES:** Reconocemos datos sensibles como todos aquellos que revelan su origen racial o étnico, su orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos. Es por esto que expresamos que en caso de expresarse en su manifiesto alguno de estos datos sensibles ARARY S.A.S. garantiza su confidencialidad y privacidad; estos datos solo serán usados para dar respuesta y/o resolución a la denuncia, petición, queja, reclamo, sugerencia y/o felicitación.

Manifiesto que me informaron que, en caso de recolección de mi información sensible, tengo derecho a contestar o no las preguntas que me formulen y a entregar o no los datos solicitados.

Manifiesto que me informaron que los datos sensibles que se recolectarán serán utilizados para las siguientes finalidades: verificación de identidad a través de cotejos biométricos.

**AUTORIZACIÓN  
PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**



**DERECHOS DEL TITULAR**

Sus derechos como titular del dato son los previstos en la Constitución y en la Ley 1581 de 2012, especialmente los siguientes:

- a) Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.
- b) Solicitar la actualización y rectificación de su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o a aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado.
- c) Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.
- e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, a menos que exista un deber legal o contractual que haga imperativo conservar la información.
- f) Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas y niños y adolescentes.

Estos derechos los podré ejercer a través de los canales o medios dispuestos por ARARY S.A.S. a través del correo electrónico [pqrsfdarary@gmail.com](mailto:pqrsfdarary@gmail.com) y las oficinas de atención al cliente a nivel nacional, cuya información puedo consultar en <https://serka.com.co/pqrs-principal/>, disponibles de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 4:30 p.m., y sábados de 7:00am a 12:30pm para la atención de requerimientos relacionados con el tratamiento de mis datos personales y el ejercicio de los derechos mencionados en esta autorización.

Por todo lo anterior, he otorgado mi consentimiento a ARARY S.A.S. para que trate mi información personal de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos Personales dispuesta por la sociedad en medio físico y en medio electrónico y que me dio a conocer antes de recolectar mis datos personales.

**AUTORIZACIÓN  
PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**



Manifiesto que la presente autorización me fue solicitada y puesta de presente antes de entregar mis datos y que la suscribo de forma libre y voluntaria una vez leída en su totalidad.

ANEXO 1.

**FINALIDADES DE LA AUTORIZACIÓN DEL TRATAMIENTO DE DATOS**

FINALIDAD
Efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo del objeto social de la compañía en lo que tiene que ver con el cumplimiento del objeto del contrato celebrado con el Titular de la información.
Realizar invitaciones a eventos y ofrecer nuevos productos y servicios.
Gestionar trámites (solicitudes, quejas, reclamos).
Efectuar encuestas de satisfacción respecto de los bienes y servicios ofrecidos por <i>(nombre de la persona jurídica o natural que actuará como Responsable del Tratamiento)</i> .
Suministrar información de contacto a la fuerza comercial y/o red de distribución, telemarketing, investigación de mercados y cualquier tercero con el cual ARARY S.A.S. tenga un vínculo contractual para el desarrollo de actividades de ese tipo (investigación de mercados y telemarketing, etc) para la ejecución de las mismas.
Contactar al Titular a través de medios telefónicos para realizar encuestas, estudios y/o confirmación de datos personales necesarios para la ejecución de una relación contractual.
Contactar al Titular a través de medios electrónicos – SMS o chat para el envío de noticias relacionadas con campañas de fidelización o mejora de servicio.
Contactar al Titular a través de correo electrónico para el envío de extractos, estados de cuenta o facturas en relación con las obligaciones derivadas del contrato celebrado entre las partes.
Dar cumplimiento a las obligaciones contraídas por ARARY S.A.S. con el Titular de la Información, con relación al pago de salarios, prestaciones sociales y demás retribuciones consagradas en el contrato de trabajo o según lo disponga la ley.

## FINALIDAD

Ofrecer programas de bienestar corporativo y planificar actividades empresariales, para el titular y sus beneficiarios (hijos, cónyuge, compañe-ro permanente).

Prestar los servicios ofrecidos por ARARY S.A.S. y aceptados en el contrato suscrito.

Suministrar la información a terceros con los cuales ARARY S.A.S. tenga relación contractual y que sea necesario entregársela para el cumpli- miento del objeto contratado.

Utilizar las imágenes y grabaciones audiovisuales en campañas de publicidad, marketing o mercadeo, en medios de comunicación, tales como televisión, radio, periódicos e internet.



**OBJETIVO:**

Establecer los criterios para la recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión, trato, uso, consulta, reporte, modificación, actualización, supresión y almacenamiento de datos personales en la base de datos de ARARY S.A.S.

**ALCANCE:**

Esta política aplica para toda la información personal registrada en las bases de datos de ARARY S.A.S., quien actúa en calidad de responsable del tratamiento de los datos personales.

**OBLIGACIONES:**

Esta política es de obligatorio y estricto cumplimiento para ARARY S.A.S.

**RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:**

ARARY S.A.S., sociedad comercial legalmente constituida, identificada con el NIT 900.294.901, con domicilio principal en el KM 5 Más 100 MT Autopista Medellín Bogotá, Copacabana- Antioquia, República de Colombia. Página [www.arary.com.co](http://www.arary.com.co) Teléfono (604) 5400030 en el Municipio de COPACABANA.

**TRATAMIENTO Y FINALIDAD:**

El tratamiento que realizará ARARY S.A.S. con la información personal será el siguiente:

La recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión, trato, uso, consulta, reporte, modificación, actualización, supresión y almacenamiento de datos personales en la base de datos de ARARY S.A.S. para facilitar el contacto entre el titular y ARARY S.A.S para asuntos relativos a sus funciones propias, desarrollo de la relación laboral, comercial y en especial para él envió de la información por cualquier medio: teléfono, fijo y celular, dirección y correo electrónico entre otros) para así dar resolución a su denuncia, petición, queja, reclamo, sugerencia y/o felicitación, al igual que poder usar los datos recolectados con fines comerciales, tales como estrategias de mercadeo, planes de comunicación, demás actividades que consideremos de interés para el titular de la información; y para utilizar las imágenes y grabaciones audiovisuales en campañas de publicidad, marketing o mercadeo, en medios de comunicación, tales como televisión, radio, periódicos e internet.

**TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES:**

Los datos sensibles recolectados serán tratados con las siguientes finalidades: verificar la identidad del titular de los datos proporcionados por ARARY S.A.S.

**DERECHOS DE LOS TITULARES:**

Como titular de sus datos personales Usted tiene derecho a:

(i) Acceder de forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.

(ii) Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado.

(iii) Solicitar prueba de la autorización otorgada.

(iv) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.

(v) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos.

(vi) Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles. Tendrá carácter facultativo las respuestas que versen sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas y niños y adolescentes.

#### **ATENCIÓN DE PETICIONES, CONSULTAS Y RECLAMOS**

El área de PQRS es la dependencia que tiene a cargo dar trámite a las solicitudes de los titulares para hacer efectivos sus derechos. Y el canal dispuesto para atender las peticiones, consultas y reclamos es el correo electrónico [pqrsfdarary@gmail.com](mailto:pqrsfdarary@gmail.com) y sitio web <https://serka.com.co/pqrs-principal/>, disponibles de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 4:30 p.m., y sábados de 7:00am a 12:30pm

#### **PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE HABEAS DATA**

En cumplimiento de las normas sobre protección de datos personales, ARARY S.A.S. presenta el procedimiento y requisitos mínimos para el ejercicio de sus derechos:

Para la radicación y atención de su solicitud le solicitamos suministrar la siguiente información:

Nombre completo, dirección, e-mail para recibir respuesta a su solicitud, teléfonos, motivos y/o hecho que dan lugar al reclamo con una breve descripción del derecho que desea ejercer (conocer, actualizar, rectificar, solicitar prueba de la autorización otorgada, revocarla, suprimir, acceder a la información), firma y número de identificación.

El término máximo para resolver su reclamación es de treinta (30) días hábiles, contado a partir del día siguiente a la fecha del acuse de recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, ARARY S.A.S. informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los quince (15) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Una vez cumplidos los términos señalados por la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la reglamenten o complementen, el titular al que se deniegue, total o parcialmente, el ejercicio de los derechos de acceso, actualización, rectificación, supresión y revocación, podrá poner su caso en conocimiento de la Superintendencia de Industria y Comercio –Delegatura para la Protección de Datos Personales-.

**VIGENCIA:**

La presente Política para el Tratamiento de Datos Personales rige a partir del 01 de enero de 2021.

Las bases de datos en las que se registrarán los datos personales tendrán una vigencia igual al tiempo en que se mantenga y utilice la información para las finalidades descritas en esta política. Los datos personales proporcionados se conservaran mientras no se solicite su supresión por el interesado y siempre que no exista un deber legal de conservarlos.

El presente Aviso de Privacidad (en adelante el "Aviso") establece los términos y condiciones en virtud de los cuales ARARY S.A.S., identificada con NIT 900.294.901 y con domicilio en el KM 5 Más 100 MT Autopista Medellín Bogotá, Copacabana-Antioquia, República de Colombia, realizará el tratamiento de sus datos personales.

**1. TRATAMIENTO Y FINALIDAD:**

El tratamiento que realizará ARARY S.A.S. con la información personal será el siguiente:

La recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión, trato, uso, consulta, reporte, modificación, actualización, supresión y almacenamiento de datos personales en la base de datos de ARARY S.A.S. para facilitar el contacto entre el titular y ARARY S.A.S. para asuntos relativos a sus funciones propias, desarrollo de la relación laboral, comercial y en especial para él envió de la información por cualquier medio: teléfono, fijo y celular, dirección y correo electrónico entre otros) para así dar resolución a su denuncia, petición, queja, reclamo, sugerencia y/o felicitación, al igual que poder usar los datos recolectados con fines comerciales, tales como estrategias de mercadeo, planes de comunicación, demás actividades que consideremos de interés para el titular de la información; y para utilizar las imágenes y grabaciones audiovisuales en campañas de publicidad, marketing o mercadeo, en medios de comunicación, tales como televisión, radio, periódicos e internet.

**2. DERECHOS DEL TITULAR:**

Como titular de sus datos personales Usted tiene derecho a:

- (i) Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.



(ii) Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o a aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado.

(iii) Solicitar prueba de la autorización otorgada.

(iv) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.

(v) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos.

(vi) Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles. Tendrá carácter facultativo las respuestas que versen sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas y niños y adolescentes.

### **3. MECANISMOS PARA CONOCER LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO**

El Titular puede acceder a nuestra Política de Tratamiento de información, la cual se encuentra publicada en electrónico en la página web <https://serka.com.co/pqrs/>